

【CPASS 論文生向けインターンシップ求人票】

募集法人名:株式会社わかば経営会計

「中小企業の未来を創造する」を理念に、幅広いコンサルティングサービスを提供する企業!



■勤務先	東京事務所 東京都八丁堀3-22-13 PMO八丁堀9階
■会社HP	https://wakaba-ac.jp/
■事業内容	中小企業向け(年商～50億円)財務・会計コンサルティング ■具体例 ・企業再生コンサルティング ・成長支援コンサルティング ・事業承継コンサルティング ・M&Aコンサルティング ・IPO支援コンサルティング ・税務会計顧問

■職場環境	従業員合計:70名(内、会計士43名、税理士2名) 【勤務地】 ・東京事務所(32名:会計士21名、税理士1名、その他10名) ・平均年齢:35歳
■採用予定人数	1～2名

会社のアピールポイント
弊社のような、中小企業様向けのコンサルティングファームはそう多くありませんが、経営資源が限られている中小企業様こそ「財務や経営について相談できるサポート役」を必要としています。 中小企業様は陰ながらも日本経済の基盤を支える存在ですので、私たちのようなサポートする側も大いにやりがいを感じやすいと思います。 弊社は創業して以来、大切にしてきた「お客様に温かく寄り添う姿勢」が評価され、サポートの需要は増え続けています。 その期待に応えたい一心で多くの仲間と巡り合うことができ、現在は「会計士・税理士による中小企業様向けコンサルティング領域のリーディング・ファームでありたい」と本気で目指せる組織にまで成長したと実感しています。 会計士は、さまざまな強みを生かして中小企業様を支えることができます。 「会計士だから」と資格内の業務に捉われるのではなく、「会計士だからこそ」できる面白い仕事を一緒につくっていきませんか。
このインターンシップで得られる経験

1. 会計士が提供できるサービスの幅広さ

中小企業様が置かれている事業環境は会社によって様々であり、会計士に対するサポートニーズは多岐に渡ります。具体例には下記のようなご相談を頂くことが多く、弊社ではこれらのサポートニーズに対して一気通貫で対応しています。

■サポート内容一覧

事業再生 / 事業計画策定 / 金融調整(既存債務のリスク、カット、資金調達等) / 事業承継 / 事業別損益の見える化 / 管理会計の導入支援 / IT導入支援 / 非上場会社の株価評価 / 最適な組織形態の提案(ホールディングス化or分社化等) / M&Aサポート(買手側または売手側) / 上場企業への買収されたことによるPMI / 税務会計顧問 / 補助金申請 等)

インターン期間中に上記のすべての業務に携わることは難しいかもしれませんが、このような環境に身を置く事で、会計士が中小企業様に対して提供できる業務の幅の広さについて理解が深めていただければと思います！

2. 多くのプロフェッショナルとの接点により磨かれるソフトスキル

フロントメンバーは全員有資格者(会計士、税理士)であり、かつインターン生には特定のメンバーに紐づくことなく様々なバックグラウンドを持った会計士と一緒に仕事をさせていただく事になります。多くのプロフェッショナルと仕事をし適時にフィードバックをもらう事で、会計士としての専門知識に厚みをもたすのはもちろんの事、一人のビジネスパーソンとして仕事の進め方(コミュニケーションの取り方等)に関しても学んでいただければと考えています。

3. Excel、パワーポイント等のハードスキル

弊社では財務・事業分析や事業計画策定のツールとして、Excelやパワーポイントを多用しています。業務を通じて、例えばエクセルの関数やショートカットを使いこなせるようになって頂き、またデューディリジェンスの調査報告書の作成サポートを通じて、パワーポイントに関するスキルも身に付けていただければと思います。

4. アウトプットスキル

弊社では、コンサルタントとして""相手が理解できるように伝える力""は専門知識と同じかそれ以上に重要と考えています。従い、インターン生の皆様へも弊社での経験を通じて""アウトプットに関するスキル""も身に付けて頂きたいと考えています。具体的には、一般的な""調査報告書の見せ方""等のアウトプットのみならず、メールやチャットツール上での文章や言葉遣い等、広義のアウトプットスキルを想定しています。

求める人物像・社風に合う人物像

- ・知的好奇心を高く持ち、積極的に自分で考えて仕事をしたい方
- ・チームでコミュニケーションを取りながら業務ができる方
- ・会計士として提供できるサービスの幅広さを体感してみたい方
- ・フィードバックを受け入れる素直さを持ち合わせている方



募集要項			
雇用形態	アルバイト・パート	雇用期間の定め	有(1年)
募集職種	会計・税務コンサルタント		
採用予定人数	1～2名		
仕事内容	【担当業務】 ・財務・事業デューデリジェンスの補助業務(外部環境分析、財務分析、調査レポート作成等) ・経営改善計画策定のための補助業務(PL計画、BS計画、CF計画の策定等) ・税務顧問(記帳、申告書の作成等)	勤務時間	勤務時間: 10:00～18:00 7時間 休憩60分 週3～4日をベースとしつつ、相談により変動可
	【入社後の流れ】 ご自身の興味のある分野をあらかじめ擦り合わせ、OJTにより業務にあたって頂きます。	休日・休暇	土日祝は完全休みとなります。
	【従事すべき業務の変更の範囲】 会社の定めるすべての業務 【就業場所の変更の範囲】		

	会社の定める場所(基本的には東京事務所への出社を想定しています)	リモートワーク	無
給与	・時給:1,750円 ・昇給:無 ・交通費:支給有り。非課税限度額(1か月15万円)	福利厚生	【加入保険】 勤務日数に応じ法定通り 【その他福利厚生】 服装自由
試用期間	なし	受動喫煙防止措置	オフィス内禁煙(建物内に喫煙所有り)

その他特記事項	

