

【CPASS 論文生向けインターンシップ求人票】

募集法人名：スローガン株式会社

スタートアップ・ベンチャー向けの採用支援で
「新産業領域における才能の最適配置を目指すプラットフォーム」を提供！

SLOGAN

■勤務先	スローガン株式会社 東京都港区南青山2-11-17 第一法規本社ビル3階 東京メトロ／都営大江戸線『青山一丁目駅』より徒歩4分
■会社HP	https://www.slogan.jp/
■事業内容	新産業創出エコシステムの構築を目指し、以下の事業等を展開しています。 ・就職活動支援プラットフォーム「Goodfind」等の運営 ・組織改善クラウド「TeamUp」の運営
■職場環境	従業員数：107人（2026年2月期時点） 月平均残業時間（正社員）：約30時間（メリハリのある効率的な働き方を推奨） 移動時間・交通費負担：0（オンラインMTGを中心に業務が完結するため、学業や他活動との両立が容易） 経営層とのアプローチ機会：週1～2回以上の定期ミーティングやチャットを通じた直接フィードバック体制
■採用予定人数	5名（アルバイト・パート／経営企画・その他企画系職）

会社のアピールポイント

1. 人の可能性という世代を跨ぐ産業課題をミッションに掲げる

スローガンは「人の可能性を引き出し、豊かな未来をともにつくる。」というミッションを掲げています。その実現のため、既存の枠組みにとらわれず、数年で10倍、20倍へと躍進する新興成長企業に特化して支援を行っており、どの領域でどんなビジネスモデルが生まれ、成功しているのかを俯瞰できる「見晴らしの良い場所」です。日本の将来を担う起業家や経営層（CXO）との強固なネットワークを有している点も大きな強みです。

2. 安定と成長を両立する「ハイブリッド型」のビジネスモデル

主力のキャリアサービス（Goodfind等）では、「メディア掲載（固定利用料）」による安定収益と、「人材紹介（成功報酬）」によるアップサイドの収益を複合的に組み合わせたハイブリッドモデルを構築しています。これを「顧客の目利き力」「行動変容を生み出す力」「高度なマッチング力」という3つの独自ケイパビリティ（組織能力）が支えており、他社には真似できない高い競争優位性を生み出しています。

3. 「TeamUp」をはじめとするBtoB SaaSへの事業展開（成長戦略）

顧客である成長企業の経営陣や人事責任者との強いリレーションを活かし、採用領域だけでなく入社後の組織課題を解決するBtoBプロダクト型の事業展開にも注力しています。今回募集する組織改善クラウド「TeamUp」等を通じて、多様な収益機会（継続課金など）による成長を実現し、顧客の組織づくりを長期的に支援するプラットフォームへと進化を続けています。

4. 「内発的動機」を重視する本質的な組織カルチャー

スローガンでは、「どう生きたいか」「どう貢献したいか」といったメンバー自身の内発的動機に基づく価値創造を何よりも大切にしています。形式的な役割分担やKPIを超え、お互いの可能性を尊重し合える心理的安全性の高いコミュニティの中で、高い主体性とエンゲージメントを発揮しながらビジネスの手触り感を得ることができます。

このインターンシップで得られる経験

監査法人出身であり、東証グロス上場を牽引したスローガン株式会社副社長（CFO）の直下で、経営者がどのように事業を俯瞰し意思決定を行っているかを間近で体感できます。

制度としての財務会計（決算・開示・内部統制）という強固なコーポレート基盤を理解しつつ、独自の管理会計デザインや事業推進を形にする、極めて市場価値の高い実践スキルが身につく環境です。

求める人物像・社風に合う人物像

- ・ビジネスの仕組み（特に会計、ファイナンス、マネジメントシステム）に興味・関心がある方（学部・専攻・経験は不問。動機があれば未経験歓迎）。
- ・完全リモート環境下であっても、受動的にならず、能動的かつ高い責任感を持って周囲と連携しながら行動できる方。
- ・データ集計や資料作成など地道な作業・泥臭い業務であっても、目的意識を持って粘り強く遂行・自走できる方。
- ・ビジネスパーソンの近くで、仕事の基準や視座、スピード感を徹底的に学びたい方。

募集要項			
雇用形態	アルバイト・パート	雇用期間の定め	【雇用期間】1ヶ月 【更新の基準】雇用期間満了時の業務量、勤務成績により判断して更新する
募集職種	経営企画・その他企画系職		
採用予定人数	5名		
仕事内容	【担当業務】 公認会計士・税理士である取締役副社長（CFO）直下にて、事業成長を加速させるための実務に携わっていただきます。ご希望や適性に応じて以下のいずれか、または横断的な業務をお任せします。 ① 財務・管理会計デザイン（CCA） 事業の“価値創造プロセス”を可視化し、未来の成長を駆動するマネジメントシステム「共創会計（CCA）」の導入・高度化プロジェクトを推進します。 管理会計デザイン業務：各事業部の戦略や提供価値の構造を紐解く「営業利益構造マップ」の策定、GoogleスプレッドシートやGAS等を用いたダッシュボード構築・数値化基盤設計、事業部との定例MTGを通じた運用定着・伴走。 財務会計・コーポレート業務：月次・四半	勤務時間	9：00～18：00 週2日からOK 上記時間帯で1日4時間からOK 休憩60分（6時間以上勤務の場合）
		休日・休暇	土日祝は完全休みとなります。 有給休暇（入社半年後10日付与）、年末年始休暇、夏季休暇
		リモートワーク	原則フルリモートワーク

	期・年次決算の実務プロセスサポート、取締役会向けレポート作成や事務局補助、適時開示業務・IR資料作成補助、J-SOXや内部監査等のガバナンス強化推進。 ② 組織改善クラウド「TeamUp」事業推進 事業の再成長を目指すフェーズにおいて、事業運営の実務と意思決定を幅広くサポートします。 マーケティング・営業活動の実行： 施策の企画立案から実行まで。 事業数値の集計・管理・分析： 戦略の精度を高めるための計数管理。 施策の振り返りと改善案の作成： PDCAサイクルを高速で回す改善提案。 【入社後の流れ】 入社後1ヶ月間はOJT研修となります。 初めは1つの業務から、徐々に担当領域を広げていただきます。 【従事すべき業務の変更の範囲】 会社の定めるすべての業務 【就業場所の変更の範囲】 会社の定める場所（リモートワークをする場所を含む／転勤はありません）		
給与	時給1,260～1,500円 【昇給】なし 【交通費支給】あり（実費支給） 【その他手当】なし 【補足事項】知識・スキルに応じて給与決定いたします。	福利厚生	【加入保険】 社会保険完備（労災保険・雇用保険・健康保険・厚生年金）※勤務日数に応じ法定通り 【その他福利厚生】
試用期間	1ヶ月（時給一律1,260円）	受動喫煙防止措置	オフィス内禁煙（屋外喫煙スペースあり）

その他特記事項